



**Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)**

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом совете Колледжа
протокол от 02.09.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АНПОО «РЭПК»
от 02.09.2024 № 01.02.09.24.17

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутренней системе оценки
качества образования в АНПОО
«РЭПК» и филиалах

Положение «О внутренней системе оценки качества образования в АНПОО «РЭПК» и филиалах» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минпросвещения России от 14.04.2023 № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам», федеральными государственными

образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» и другими локальными нормативными актами АНПОО «РЭПК».

1. Общие положения

1.1. Положение определяет особенности организации внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в АНПОО «РЭПК» и филиалах (далее вместе – Колледж) с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Колледжа, к регулярной оценке качества образовательной деятельности Колледжа.

1.2. Целями ВСОКО в Колледже являются:

1.2.1. Формирование максимально объективной оценки качества осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ;

1.2.2. Совершенствование условий реализации образовательных программ, в том числе ресурсного обеспечения;

1.2.3. Совершенствование содержания образовательных программ;

1.2.4. Совершенствование процесса организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ;

1.2.5. Предоставление обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

1.3. Колледж обеспечивает гарантию качества образования, в том числе путем:

1.3.1. Обеспечения выполнения соответствия реализуемых образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС);

1.3.2. Согласования образовательных программ, оценочных материалов (фондов оценочных средств), программ практик с представителями работодателей и (или) их объединений;

1.3.3. Регулярного проведения самообследования и размещения отчета о самообследовании на официальном сайте Колледжа.

1.4. Требования Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений Колледжа, участвующих в подготовке, организации, реализации, обеспечении и контроле качества образовательной деятельности в Колледже.

1.5. Ежегодно разрабатывает в соответствии с требованиями данного Положения план мероприятий ВСОКО на учебный год. План мероприятий ВСОКО утверждается приказом директора Колледжа.

1.6. Положение, план мероприятий ВСОКО, отчеты о выполнении

плана мероприятий ВСОКО, иные документы, относящиеся к ВСОКО, размещаются на официальных сайтах Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Сведения об образовательной организации / Документы / Внутренняя система оценки качества образования» и «ВСОКО».

1.7. Отчеты о выполнении плана мероприятий ВСОКО составляются отдельно по каждой образовательной программе.

2. Организация и проведение ВСОКО в части оценки качества освоения обучающимися образовательных программ

2.1. В рамках ВСОКО ежегодно проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности, качества образовательных программ и подготовки обучающихся с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, педагогических работников Колледжа, включающая:

2.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.1.2. Промежуточную аттестацию обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.1.3. Промежуточную аттестацию обучающихся по итогам прохождения практик;

2.1.4. Промежуточную аттестацию обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов), а также участие в проектной деятельности;

2.1.5. Промежуточную аттестацию по итогам реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (или с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при их наличии);

2.1.6. Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.1.7. Мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.1.8. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

2.1.9. Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.1.10. Государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию) обучающихся;

2.1.11. Анкетирование работодателей и (или) их объединений, иных юридических лиц и (или) физических лиц на предмет оценки качества образовательной деятельности, образовательных программ и подготовки

обучающихся;

2.1.12. Анкетирование педагогических работников на предмет оценки качества образовательной деятельности, образовательных программ и подготовки обучающихся;

2.1.13. Анкетирование обучающихся на предмет оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

2.2. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводится с помощью внутрисеместровой аттестации:

2.2.1. Внутрисеместровая аттестация является обязательной формой контроля успеваемости обучающихся очной и очно-заочной форм обучения и неотъемлемой частью образовательного процесса;

2.2.2. Внутрисеместровая аттестация проводится с целью подведения итогов текущей успеваемости обучающихся Колледжа;

2.2.3. Внутрисеместровая аттестация проводится по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) один раз в семестр (октябрь-ноябрь, март-апрель) на основании распоряжения проректора по учебно-методической работе Колледжа;

2.2.4. Внутрисеместровую аттестацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводит педагогический работник, ведущий занятия семинарского типа по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.2.5. При проведении внутрисеместровой аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учитываются:

2.2.5.1. Выполнение обучающимися всех видов контактной и самостоятельной работы;

2.2.5.2. Результаты предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) видов контроля;

2.2.5.3. Активность и результаты работы на занятиях семинарского типа;

2.2.5.4. Выполнение лабораторных работ, предусмотренных рабочей программой учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при наличии;

2.2.5.5. Посещаемость учебных занятий;

2.2.5.6. Результаты текущего контроля успеваемости.

2.2.6. Внутрисеместровая аттестация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями.

2.2.7. Результаты внутрисеместровой аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

выставляются педагогическим работником в аттестационную ведомость в установленные сроки проведения внутрисеместровой аттестации;

2.2.8. Система оценки знаний в период внутрисеместровой аттестации – «аттестован», «не аттестован»;

2.2.9. Запись «аттестован» в аттестационную ведомость вносится в случаях, если продемонстрированные обучающимся знания соответствуют оценкам: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»;

2.2.10. Запись «не аттестован» в аттестационную ведомость вносится в случае, если продемонстрированные обучающимся знания соответствуют оценке «неудовлетворительно», в том числе в случае систематической неявки обучающегося на занятия при отсутствии уважительных причин;

2.2.11. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, в том числе результаты внутрисеместровой аттестации, а также предложения по повышению качества подготовки обучающихся выносятся на обсуждение заседаний кафедр, Педагогического совета Колледжа.

2.3. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) реализуется путем согласования оценочных материалов (фондов оценочных средств), реализуемых образовательных программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) с представителями работодателей и (или) их объединений, и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств, включающих типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательных программ, либо педагогических работников других образовательных организаций:

2.3.1. Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС, соответствовать целям и задачам образовательной программы. Они призваны обеспечивать оценку качества компетенций, приобретаемых выпускником;

2.3.2. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности;

2.3.3. При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального

поведения;

2.3.4. Оценочные средства (фонды оценочных средств) для обеспечения максимальной объективности и независимости оценки задания проходят экспертизу, подлежат обновлению и корректировке не реже одного раза в год;

2.3.5. Формы, периодичность, порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся всех форм обучения, а также обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, установлены локальными нормативными актами Колледжа;

2.3.6. По итогам промежуточной аттестации педагогические работники Колледжа предоставляют отчет (анализ сессии) заведующим кафедрами (директорам филиалов). Учебно-методический отдел Колледжа составляет сводный отчет (анализ знаний) в целом по Колледжу и отдельно по каждой образовательной программе;

2.3.7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся, а также предложения по повышению качества подготовки обучающихся выносятся на обсуждение заседаний кафедр, Педагогического совета Колледжа.

2.4. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик реализуется через проведение процедуры промежуточной аттестации по практике в профильных организациях и (или) осуществление разработки, согласования и апробации программ практик и фондов оценочных средств с привлечением представителей профильных организаций. Порядок организации и проведения практики обучающихся, в том числе при проведении практики в форме практической подготовки, формы, способы (при наличии) ее проведения, учет результатов практик, а также виды практики обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Колледжа.

2.5. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ реализуется в соответствии с требованиями, установленными локальными актами Колледжа:

2.5.1. Для достижения максимальной объективности в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ:

2.5.1.1. При утверждении тематики курсовых работ отдается предпочтение темам, сформулированным представителями организаций, соответствующих направленности образовательной программы;

2.5.1.2. Перед процедурой защиты курсовой работы осуществляется проверка рукописи на наличие заимствований (проверка на плагиат) в случаях, установленных локальным нормативным актом Колледжа.

2.6. Оценка качества образовательной деятельности, освоения

обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (или с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при их наличии) проводится в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Колледжа.

2.7. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для их успешного освоения, а также помочь в совершенствовании и актуализации методик их преподавания:

2.7.1. Входной контроль может осуществляться в форме компьютерного тестирования;

2.7.2. Для обеспечения максимальной объективности тестовые задания проходят экспертизу, подлежат обновлению и корректировке не реже одного раза в год;

2.7.3. Цель и сроки тестирования, порядок разработки, структура, общие требования к содержанию фонда тестовых заданий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), процедура тестирования обучающихся установлены локальным нормативным актом Колледжа;

2.7.4. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем образовательной программы в зависимости от ее целей и задач;

2.7.5. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем образовательной программы;

2.7.6. Руководитель образовательной программы на основании результатов входного контроля рекомендует педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения.

2.8. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) реализуется в различных формах, в том числе в виде компьютерного тестирования обучающихся:

2.8.1. Для обеспечения максимальной объективности тестовые задания проходят экспертизу, подлежат обновлению и корректировке не реже одного раза в год. Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) может быть реализован в рамках ежегодного самообследования деятельности Колледжа. Данный контроль может проводиться в междисциплинарном формате;

2.8.2. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) проводится не ранее чем через 6 месяцев после завершения их изучения;

2.8.3. Организацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) осуществляет учебно-методический отдел Колледжа;

2.8.4. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) отображаются в личных кабинетах обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Колледжа (далее – ЭИОС).

2.9. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся:

2.9.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, общественной, научно-исследовательской, спортивной, культурно-творческой и другой деятельности за весь период обучения в Колледже;

2.9.2. Целями создания портфолио являются:

2.9.2.1. Отслеживание и оценка формирования общих и профессиональных компетенций, индивидуальных достижений обучающегося, динамики развития профессионально-значимых качеств на основе накопления и систематизации документов, отзывов, работ, других свидетельств;

2.9.2.2. Совершенствование навыков целеполагания, планирования, организации и презентации собственной деятельности и профессионально-личностного саморазвития.

2.9.3. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

2.10. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) реализуется на базе Колледжа и других образовательных организаций:

2.10.1. Студенческие предметные олимпиады – важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить

наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию;

2.10.2. Организацию олимпиад на базе Колледжа осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе совместно с кафедрами Колледжа. Результаты участия в олимпиадах вносятся в портфолио обучающегося.

2.11. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся реализуется через рецензирование и апробацию программ государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) и фондов оценочных средств с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательных программ, либо педагогических работников других образовательных организаций:

2.11.1. Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС;

2.11.2. Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся, завершающих освоение образовательных программ, включая формы государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), а также особенности проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Колледже установлены локальными нормативными актами Колледжа;

2.11.2.1. Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) проводится государственными (итоговыми) экзаменационными комиссиями;

2.11.2.2. Локальным нормативным актом Колледжа установлена минимальная допустимая доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, включая председателя государственной (итоговой) экзаменационной комиссии, в общем числе лиц, входящих в состав государственной (итоговой) экзаменационной комиссии. Таким образом, оценка качества освоения образовательных программ при проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обеспечивается за счет привлечения

независимых экспертов.

2.11.3. Тематика выпускных квалификационных работ, дипломных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в соответствии с образовательной программой;

2.11.4. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, дипломной работы, а также процедуры их защиты определяются локальными нормативными актами Колледжа;

2.11.5. Программа государственного (итогового) экзамена разрабатывается Колледжем самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формирующих конкретные компетенции;

2.11.6. Результаты оценки качества освоения образовательных программ при проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания образовательных программ, реализуемых в Колледже.

2.12. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках анкетирования работодателей и (или) их объединений, иных юридических лиц направлена на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки обучающихся, заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников Колледжа, удовлетворенности форматом сотрудничества с Колледжем:

2.12.1. Ежегодное анкетирование работодателей и (или) их объединений, иных юридических лиц помогает определить уровень компетентности обучающихся и выпускников Колледжа, их личностно-деловые и профессионально важные качества;

2.12.2. Анкета для работодателей и (или) их объединений, иных юридических лиц размещается на официальных сайтах Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Сведения об образовательной организации / Документы / Внутренняя система оценки качества образования / Анкетирование» и «ВСОКО».

2.13. Оценка качества образовательной деятельности, освоения обучающимися образовательных программ и подготовки обучающихся в рамках анкетирования педагогических работников направлено на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, уровне подготовки обучающихся, актуальности и ресурсного обеспечения образовательных программ:

2.13.1. На основе анализа результатов анкетирования педагогических работников могут быть сформулированы рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом в Колледже;

2.13.2. Анкета для педагогических работников размещается на официальных сайтах Колледжа в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в разделах «Сведения об образовательной организации / Документы / Внутренняя система оценки качества образования / Анкетирование» и «ВСОКО».

2.14. Ежегодное самообследование – важнейшая составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса в Колледже, а также по повышению конкурентоспособности образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в Колледже.

3. Организация и проведение ВСОКО в части предоставления возможности обучающимся оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

3.1. ВСОКО в части предоставления возможности обучающимся оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик осуществляется в рамках:

3.1.1. Оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом;

3.1.2. Оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества преподавания (реализации) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.3. Оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества проведения практик.

3.2. Оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик реализуется посредством электронного анкетирования в течение учебного года.

3.3. Оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом позволяет определить:

3.3.1. Степень удовлетворенности обучающихся выбором образовательной программы (ее содержанием), специальности, Колледжа для получения образования;

3.3.2. Степень удовлетворенности обучающихся условиями обучения, в том числе для научной и творческой активности;

3.3.3. Степень удовлетворенности обучающихся качеством обучения;

3.3.4. Степень удовлетворенности обучающихся педагогическим сопровождением и организацией процесса обучения;

3.3.5. Степень удовлетворенности обучающихся результатами обучения.

3.4. Оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества преподавания (реализации) отдельных учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей) позволяет:

3.4.1. Получить объективную информацию о профессиональной деятельности педагогических работников Колледжа при реализации отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) – условиях и организации процесса обучения;

3.4.2. Проанализировать качество ведения педагогическими работниками учебных занятий, полноту и доступность предоставляемого учебного материала для обучающихся;

3.4.3. Получить объективную информацию об актуальности изложенного учебного материала, его содержании и заинтересованности обучающихся преподаваемым учебным предметом, курсом, дисциплиной (модулем).

3.5. Оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества проведения практик позволяет:

3.5.1. Определить соответствие и полноту полученных теоретических знаний, соотнести содержание программы практики, качества её проведения с возможностью проверки своих профессиональных компетенций, закрепления и применения полученных знаний и умений обучающихся на практике;

3.5.2. Оценить степень удовлетворенности обучающихся условиями и организацией процесса проведения практики – местом и результатами прохождения практики;

3.5.3. Определить трудности, с которыми могли столкнуться обучающиеся в ходе прохождения практики;

3.5.4. Оценить уровень взаимодействия обучающихся с руководителями практики от предприятия (организации) и возможность дальнейшего сотрудничества и (или) трудоустройства.

3.6. Анкеты для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик размещаются на официальных сайтах Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах «Сведения об образовательной организации / Документы / Внутренняя система оценки качества образования / Анкетирование» и «ВСОКО».

3.7. Для обучающихся предусматривается возможность внесения в анкеты предложений по совершенствованию образовательного процесса в Колледже.

4. Учет результатов ВСОКО в деятельности Колледжа

4.1. По результатам проведения мероприятий ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей образовательных программ, так и на уровне руководства Колледжа при участии руководителей структурных подразделений Колледжа, отвечающих за организацию образовательного процесса и управление его качеством.

4.2. Результаты анализа используются руководством Колледжа для принятия управленческих решений, направленных на совершенствование ВСОКО в Колледже.

Директор

Л.А. Полухина